根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）以及《海口市政府信息公开规定》（以下简称《规定》）工作的要求，现将2021年度秀英区退役军人事务局信息公开工作情况报告如下：

本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。

**一、总体情况**

一年来，我局认真贯彻落实《条例》和《规定》，以及省、市关于政务公开工作相关文件要求，强化组织领导，积极回应社会关切，扩大公众参与，优化公开平台，政务公开工作水平得到进一步提升，促进了法治政府、创新政府、廉洁政府和服务型政府建设。

**（一）加强组织领导，狠抓能力提升**

1.我局高度重视此项工作，把政府信息公开工作列入重要议事日程，按照“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，专门机构抓落实”的工作要求，成立了由局长为组长，分管领导为副组长，各股室负责人为成员的政府信息公开工作领导小组，由办公室抽调人员专职负责政府信息公开的日常协调工作，为推动政府信息公开工作顺利进行提供了组织保障。

2.为促进政务信息公开工作的规范化发展，我局正在逐步建立健全政务信息公开责任制度、申请公开制度、政务信息公开审批制度、政务信息公开检查考核制度、政务信息公开意见收集处理反馈制度、政务公开信息责任追究制度、政务信息公开资料归档制度等多项制度，使各项制度贯穿于公开前、公开中、公开后的全过程，将政务信息公开工作不断规范化。

**（二）推进重点领域政务公开**

我局已在区政府门户网站发布秀英区退役军人事务局政府信息公开指南，明确了区退役军人事务局政府信息公开申请受理的机构、时间、地点，确立了我局政府信息公开目录编排体系。目前，我局信息公开包括区退役军人事务局层面的信息公开和区退役军人事务局各工作机构的信息公开。区退役军人事务局办公室负责向社会主动公开区退役军人事务局及办公室层面的主要信息，具体包括：（1）区退役军人事务局及其工作机构的领导名单；（2）区退役军人事务局工作机构及其主要职责，区退役军人事务局办公室内设机构及主要职责；（3）区退役军人事务局及区退役军人事务局办公室规范性文件；（4）区退役军人事务局重点工作；（5）区退役军人事务局人事任免；（6）依法应公开的其他政府信息，并对以上信息的公开形式和公开时限进行了规定。

2021年我局共在区政府门户网站中主动公开政府信息36条。没有自行制定规范性文件；没有设置行政许可、行政处罚、行政强制、行政事业性收费等相关项目；也没有收到群众提交的有关政府信息公开申请；当年度没有收到行政复议、行政诉讼事项。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 |  | |  | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

虽然2020年我办在政府信息公开工作上取得了一定的成绩，但仍存在不足之处，主要体现在：

（一）我局各项业务因涉军敏感性较强，很多文件属于密件，对于是否适宜公开的标准尚不明确，需要向上级主管部门请示，并同各股室协调研究；

（二）我局作为新成立的单位，政府信息公开平台建设尚不完善，信息公开的形式有待进一步创新，内容有待进一步充实。